



# 教师教学发展简报

2016年第2期（总第25期）

主办：温州大学教师教学发展中心

2016年4月27日

## 目 录

- 一、I AM BEST——记 2016 年春季英语口语专题研修班开班
- 二、培养目标（标准）达成矩阵的制定与利用  
——记 2016 年专业负责人专题研修班开班
- 三、罗山学堂在线平台培训  
——记 2016 年在线开放课程专题研修班第二讲
- 四、慕课视频制作实务培训  
——记 2016 年在线开放课程专题研修班第三讲
- 五、我校召开首届“步青教学卓越奖”获奖教师座谈会
- 六、2016 届毕业设计（论文）中期检查通报

### I AM BEST

#### ——记2016年春季英语口语专题研修班开班

2016年4月6日上午,教师教学发展中心与国际合作学院合作举办的2016年春季英语口语专题研修班在北校区3号楼顺利开班。教务处蔡桂平副处长、国际合作学院包含丽副院长、温州市通用航空飞行学院(筹)英语教学总监刘书云老师以及校内其他教师合计26人参加了当天的活动。

刘书云老师曾担任李阳疯狂英语广州总部师训总监,李阳疯狂英语广州总部集训营总监及教学总指挥、Dr. Finger 大脑多元潜能评测分析师。她长期从事手势发音、语音语调及英语国际演讲教学,对短时间提高英语口语有丰富的教学经验。在课堂上,刘老师首先用流利的英语欢迎在座老师们的到来并进行了简单的自我介绍。接着她用生动活泼的语言、诙谐有趣的肢体动作积极引导前来学习的老师们逐一上台用简单的英语进行“I'm best!”的自我介绍。刘老师的幽默既活跃了气氛,同时也放下了各位老师对张口说英语的心理包袱,现场气氛热烈。随后,老师们现场建立微信交流群。今后,刘老师将每天不定时在微信群共享英语口语相关学习材料。

此次的英语口语专题研修班是为开拓我校教师国际化视野,提升广大教师口语交际及英语授课能力,特别是国际化专业授课教师的全英文教学能力而特别举办的。开班通知公布以后,全校反响极大,20个名额火速报满。通过第一期的现场效果看,研修班对提升学习者对英语口语的热情和自信大有帮助。根据《浙江省教育厅关于加强普通高等学校国际化专业及课程建设的意见》、《温州大学专业发展规划(2014-2018)》和《温州大学国际化专业建设管理办法(试行)》等相关文件精神,我校今后将陆续增设国际化专业。在此背景下,我校教师对英语口语的学习需求将大大提高。今后,教师教学发展中心将协同国际合作学院根据校内老师的需求继续开展英语口语类专题研修班。

(周潇逸 王逗逗)

## **培养目标（标准）达成矩阵的制定与利用**

### **——记2016年专业负责人专题研修班开班**

2016年4月6日下午，2016年专业负责人专题研修班讲座在岩松堂白鹿厅顺利开班。教务处施晓秋处长作为教学专家应邀做了题为“培养目标（标准）达成矩阵的制定与利用”的专题报告。来自各学院合计43位专业负责人参加了本次讲座。会议由教务处副处长、教师教学发展中心主任孙芙蓉老师主持。

施晓秋处长首先强调“培养目标（标准）达成矩阵”在人才培养过程中的作用。她指出达成矩阵与培养目标的契合度、培养过程的有效度、教学资源与条件的保障度、毕业要求与培养目标的达成度、毕业生与用人单位的满意度等五个度密切相关，是人才培养方案制定过程中一项非常重要的基础工作。接着，她以物理与电子信息工程学院的网络工程专业为例，从达成矩阵的制定和利用两个方面出发向在座专业负责人讲解人才培养目标、培养标准、人才培养方案、教学大纲的设计和制定过程中需要注意的事项。同时，她还与在座各位现场分享了网络工程专业的实习大纲、毕业设计教学大纲等材料。通过此次讲座，在场的专业负责人对专业人才培养目标的达成有了更清晰的了解，对培养目标（标准）达成矩阵对人才培养质量的作用有了深刻理解并初步掌握了该矩阵的制作方法、程序等。此次学习对今后的专业建设有着重要的指导、借鉴意义。

专业建设既是高校本科教学的基础工作又是学校人才培养的核心组织。作为全权负责建设的各位专业负责人，更应当及时学习、提高专业建设水平。为此，本学期，教师教学发展中心启动专业负责人专题研修班。研修班将通过讲座、自学、外出考察等多种研修方式来提高我校专业负责人的专业建设水平。

（周潇逸 王逗逗）

## **罗山学堂在线平台培训**

### **——记2016年在线开放课程专题研修班第二讲**

2016年4月6日下午，2016年在线开放课程专题研修班第二期培训在南校区叶适厅顺利开展。本次活动主题为“罗山学堂在线平台培训”，是教师教学发展中心针对2015年已立项为校级精品在线开放课程的负责人专门开设的针对我校SPOC平台的操作实训。现代教

育技术中心的胡来林主任和彭超云老师应邀作为此次活动主讲人。包括 2015 年已立项的负责人以及其他校内老师合计 42 人报名参加了此次活动。

为了使现场的老师在短时间内快速掌握我校 SPOC 平台的操作方法，此次培训采用了上机操作实践的方式。每位老师自带笔记本电脑以及相关课程电子材料到达培训现场。从“创建一门伟大的课程”开始，到最终的“结课管理”，胡来林主任依次介绍了罗山学堂在线系统各个使用环节的目标、操作方法和注意事项。在场老师跟着胡主任的讲解，循序渐进，通过实际操作熟悉 SPOC 平台的各个操作步骤。在实际操作环节，彭超云老师积极帮助各位老师开通开课权限并及时答疑解惑。培训氛围轻松热闹，在座老师认真参与，积极讨论，收效显著。据了解，在当天培训结束时，我校 SPOC 平台合计新增 40 余门课程。

此次针对 SPOC 平台的集中培训，为有意向在罗山学堂在线平台开课的老师，尤其是为即将面临结题的 2015 年已立项为校级精品在线开放课程的负责老师提供了实际操作指南。现场的平台展示对在线开放课程在我校的推广与发展起到积极作用，同时也为各位老师的教学改革带来了新的可能性。据悉，2016 年在线开放课程专题研修班后期将继续展开，内容还将涉及手把手进行 MOOC 视频操作实训等。

(周潇逸 王逗逗)

## 慕课视频制作实务培训

### ——记教师教学发展中心 2016 年在线开放课程专题研修班第三讲

2016 年 4 月 15 日下午，作为 2016 年在线开放课程专题研修班第三讲，“慕课视频制作实务培训”在岩松堂叶适厅顺利开展。上海交通大学慕课研究院的余建波老师再次应邀担任主讲。2015 年已立项为校级精品在线开放课程的负责人、校内教师合计 34 人到场。此次活动还吸引了来自浙江越秀外国语学院、浙江安防职业技术学院、温州商学院合计 6 位老师前来学习。

为使现场的老师快速掌握慕课视频制作方法，此次培训采用了上机操作实践的方式。每位老师自带笔记本电脑，提前安装好相关制作软件到达培训现场。在研修班第一期讲座里，余建波老师以讲座的形式让我校老师对慕课有了初步的认识，激发了老师们对慕课、翻转课堂的兴趣。此次，作为延续，余老师向在座老师逐步展示了 Office MIX 和 Camtasia 的使用

方法。除了向大家共享了此次培训需要的相关软件、插件以及具体的背景抠像等材料外，余老师还现场演示如何制作一段简单的慕课视频。在座老师认真聆听，互相交流、积极参与实际操作。在操作环节，余老师认真为在座的各位老师答疑解惑，手把手教学，现场气氛热烈。

培训结束后，许多老师和余建波老师进行了亲切认真的交流，并合影留念。老师们纷纷表示余老师的讲解清楚易懂，收效甚好。不少老师表示回去后将尽快动手制作慕课。来自浙江越秀外国语学院的代表老师高度评价了本次的培训活动。他们表示以往的慕课培训都比较偏重理论。像这次专家直接到场手把手教学的培训，应用型较强，对慕课初级学习者帮助很大。他同时希望温州大学能继续开展类似的培训供省内兄弟院校老师一同学习。通过此次培训，我校教师特别是已申请或准备申请精品在线开放课程的教师对慕课的视频制作有了更进一步的认识。今后，教师教学发展中心将继续为提高我校教师教学水平及管理能力而努力。

(周潇逸 王逗逗)

---

## 简 讯

### 我校召开首届“步青教学卓越奖”获奖教师座谈会

2016年4月13日，我校在南校行政楼302室举行了首届“步青教学卓越奖”获奖教师座谈会。座谈会由教务处蔡桂平副处长主持，2015年度“步青教学卓越奖”获奖教师和教师教学发展中心有关人员出席了本次座谈会。

蔡处长首先代表学校对获奖教师表示祝贺，表达了学校对获奖教师后续发展、发挥示范作用的期望。之后，与会人员就“后续教学发展”和“如何发挥教学引领作用”展开了交流与研讨。多数教师表示，很需要学校提供更多教师教学发展资源、信息和途径，希望学校在激励一线教师潜心教学的政策方面有更大的倾斜与实际行动。此外，与会教师表达了与学校其他教师特别是青年教师分享教学经验的意愿，希望能以教学沙龙、教学观摩等方式参与到学校教师教学发展工作中来，为学校的教学文化建设出一份绵薄之力。

座谈会上，部分教师还分享了自己的教学经验与感悟。其中，樊宏斌老师以朴实的语言讲述了自己多年教学的感触，引起了在座教师的极大共鸣。他提到，“老师要热爱教学，喜欢课堂，喜欢和学生交流，尽量让学生喜欢你”，“学习不一定是苦的，学习是一种分享，是一种体验，是一种自发的过程，教师不能把教的东西弄得很可怕”，“作为大学教师，要从专业教学出发，让学生获得专业学习的乐趣分享，在专业使用中获得快乐，让孩子爱上学习”，“教师要像家长一样，看到学生就像看到自己的孩子一样，给孩子激发和引导作用，教给方法，避免学生恐慌”。此外，樊老师认为，“教学获奖，是一个荣誉，是附加产品，但不是本意”。

(林彩芬)

## 督导专栏

### 2016 届毕业设计（论文）工作中期检查通报

本学年度，校本部 2016 届共有 3062 名本科生参加毕业设计与毕业论文写作，直接参与指导的教师为 646 名。受教务处委托，校教学督导组于 3 月 21 日至 3 月 31 日对涉及该项工作的 16 个学院进行了中期检查。督导人员在听取学院汇报、查阅文字资料、浏览“毕业设计（论文）网络平台”信息的基础上，重点抽查了 338 名教师的指导情况和所带学生的文档资料，抽查率占指导教师总数 52.3%，占学生总数 11%。

检查结束后，教学督导按学院撰写了《毕业设计（论文）中期检查报告》，并于近期分别做了反馈与沟通。现对照学校的相关规定及规范要求，就全校性情况或工作运行中的某些特点与变化做如下通报：

#### 一、组织管理

本届毕业设计（论文）工作基本与“本科专业评估”和“本科教学工作审核评估”同步进行。作为评估的重要内容，各学院的重视程度都有明显提高，例如：工作启动比较迅速，领导组织机构更为健全，制度与要求更加明晰，进度计划细致而操作性强，所有学院均召开过教师与学生两个层面的动员会。音乐学院根据专业特点，在毕业设计指导委员会之下又设置了若干专业小组。为规范工作和提升质量，重新建立或修订了多项规章制度，如《表演专业毕业设计改革的规定》、《音乐教育毕业设计管理办法》、《“多能一专”毕业设计考核

办法》等。同时还向每位指导教师发放《音乐学院本科毕业设计指导教师工作手册》（内含制度文件、系统操作方法、工作环节与流程、出题原则及要求、任务书和开题报告模板、指导教师与学生的主要职责，等等）。由于从严管理，责任明确，使该学院的工作质量较往届有明显提升。创业学院参照学校的文件精神，并结合本学院实际，制定了《温州大学创业人才培养学院本科生毕业设计（论文）实行多样化形式的规定》，其中一些要求高于学校的标准。美术与设计学院重视三条管理线和一个最终检测点，即：突出学院领导小组、系和教研室主任、指导教师三条主线对毕业设计管理的作用，各专业根据自身特点制定最终检测点，并要求必须面向社会举办毕业设计（创作）展览，以此来汇报学习成果，检验教学成效。

指导教师配备方面，能够充分发挥教学与科研骨干的作用。全校除 2 名具有硕士学位的助教外，其余指导教师均具有讲师以上职称，其中有高级职称的比例为 65%。师生比总体上符合学校的相关规定，个别专业因师资短缺而略有突破，但采取了相应措施，如物电学院网工专业聘请多位企业技术人员承担指导工作，建工学院对指导学生人数超过 8 名的，均安排外校第二导师辅助完成指导任务。经查，绝大部分指导教师责任意识较强，能与学生保持必要的联系，并及时提出指导意见。

## 二、选题程序及文档完成进度

选题程序基本按学校的规定有序展开，即先由指导教师提出参考题目、研究内容和目标要求，经系（教研室）、院逐级审核后向学生公布。从各学院提供的原始数据看，教师出题均大于学生选题数，且能做到一人一题，同一指导教师不重复近三年已被学生选作过的题目。绝大部分选题结合专业培养目标，有一定的学术性或实用价值。与选题相关的各类表格填写规范、齐全。多数学院能够严把“选题关”，如机电学院有开题报告答辩制度，凡答辩不过的就不能继续做设计（论文），不能按期毕业。本届学生有 5 人受到警告，其中 2 人按延期毕业处理。

四种主要文档（任务书、开题报告、文献综述、外文翻译）的完成情况正常，截止 3 月底，上传率已达 100%或接近 100%。上传率全部达到 100%的学院有：建工、教育、生环、数信、外语。文档完成进度尽管仍有不尽人意之处，但总体上好于往届。

## 三、过程控制

多数学院比较重视对毕业设计（论文）工作的监控。具体做法：一是发挥学院、系（教研室）、教学督导的作用，建立各有侧重、相互协调的工作机制；二是召开专门会议，及时研究新问题，提出新举措，例如音乐学院已先后通过四次不同类型的会议，努力促进整体目标的实现；三是针对某些薄弱环节，开展专项检查，如机电学院、建工学院组织外语水平较

高的教师，对“外文翻译”进行了普查；四是借助第三方来进行质量评价，例如建工学院拟将全部毕业设计分别送至16个建筑设计单位，他们提出的评审意见，是成绩评定的重要依据之一；四是重视中期检查，如教育学院在认真工作的基础上，向校教学督导提供了该学院《2016届毕业生毕业设计（论文）中期检查材料汇编》，材料内容全面，基本涵盖了“工作机构与安排”、“选题及任务下达”、“指导教师”、“过程控制”、“当前进度”、“自查记录”等方面情况。

#### 四、问题与不足

##### 1. 工作进度方面

各主要环节的展开基本符合学校的要求，但认真分析网络平台提供的信息，发现自本学期以来，工作步骤明显减缓，工作要求有所放松，存在先紧后松或先严后宽现象。具体表现是：（1）许多教师的指导记录和中期检查尚未上传，已经上传的，其日期多数是在3月15日左右。（2）自开题报告确定之后，教师的指导次数多有减少，或基本没有。（3）多数学院要求在4月中旬前上传正文文档，4月底定稿，5月初答辩。但截至3月底上传率超过50%的只有6个学院，另有6个学院为0%，3个学院不足5%（应届毕业生大多在200人以上，有的接近400人）。在有限的时间内完成最为重要的工作环节，其质量问题令人疑虑。

##### 2. 文档质量方面

多数文档尽管存在某些缺憾，但填写认真，内容完整，表述清晰，基本符合规范要求。部分文档完成质量欠佳，甚至过于随意，比较粗糙。还有同为一个学生所做，几种文档的差异却比较明显。现将有共性特点的现象归纳如下：

（1）任务书。有的指导教师对学生的要求失之于宽泛、抽象，基本是把学校、学院的原则要求“粘贴”过来，诸如“提高分析能力”、“培养实践技能”、“力求材料详实可靠、表述准确，语句通顺、结构合理”之类，缺乏就研究对象提出明确的任务和目标。有的填写内容不完整，对开题报告、文献资料查阅、外文翻译无明确要求。有的给出的参考文献偏少（1-2种、2-3种），或者只给出文献资料的题名，而不注明著者及出处。有的从语句表述和人称指代看，疑似学生自写。有的为图省事，不填写有一定难度的栏目，或随意删除学校、学院设置的栏目。

（2）开题报告和开题评阅书。开题报告是对研究课题的说明与阐述，但有的学生照搬任务书的内容。对目标与任务、拟解决的关键问题及研究方法的描述都比较模糊。开题报告要有10篇以上且最少有二篇以上外文文献，经查部分文档未达到此规定。指导教师意见一般都比较简略，往往只有“同意开题”、“按计划完成”几句话。一些指导教师的评阅意见时



间是 2016 年 3 月中旬，实际要求时间是在 2015 年 12 月左右。

(3)文献综述。存在问题较多，如：对该种文体的特点缺乏准确把握，不清楚怎么写、写什么，相当一部分学生搞成了资料罗列，至于研究的历史与现状的梳理就更力不从心了；部分学生把开题报告的内容照搬过来，或写成论文提纲；很多学生在引用参考文献时，没有标注文献序号，对参考文献的著录不合学校的标准规定，此类情况在其它文档中均有表现。造成上述状况的基本原因有二：一是写作前没有进行相关的培训，二是查阅和占有资料都十分有限。

(4)外文翻译。总体质量不高，各种情况杂然纷呈。有的误译错译较多，乃至采用机译；有的所选文献与研究课题关联度不强，资料内容比较浅显，属于普及类读物，对论文研究的参考价值不大，或基本没有参考价值；有的内容单薄，字数未能达标；有的未提供外文原文，或没有注明原著的作者及具体出处，等等。

(5)各种文档缺乏应有的呼应。文档内容相互重复较多，侧重点未能凸显出来；个别文档在使用选题名称（题名）上前后不一致，《任务书》上是一个名称，《开题报告》或《文献综述》是另一个名称；与此类似，任务书的时间进度与开题报告的时间进度也不够一致。各种文档应该是一个相互衔接而又各有侧重的有机整体，文档相互关系松散，说明对研究对象的把握不够到位，乃至比较模糊。

### 3.指导教师方面

某些专业的师生比严重不合理，最高达到 1:16，其中固然有师资紧缺的原因，但并不意味着毫无解决的办法。

绝大部分教师都能以认真严谨的态度投入指导工作，但有些教师心存敷衍，责任心不强，在指导过程中出现了不应有的低级错误。例如：对学生文档中出现的明显缺陷（时间进度是往年的、个别栏目空缺、有错白字、文理不通，等）视而不见，未提任何修改意见，反而在中期检查中给出“好”、“较好”的评价；有的在任务书上把 2016 届写成 2012 届，或把下达任务书的年份填错，影响到学生在自己的文档材料中一错再错；有的学生使用已经过期的旧模板，指导教师并未予以指出，甚至教师自己也在使用旧模板；有的学生文档均已按时提交，唯独缺少教师的任务书；有的开题评阅的时间是 2016 年 3 月 xx 日，说明评阅滞后，近期刚刚补上。特别需要指出的是，某学院被督导抽查了 36 位学生（指导教师）的文档，其中被评为优的只有 2 位，被评为“中”和“差”的分别是 10 位、5 位。这表明，不论从管理还是教师的层面，都应认真总结反思，积极寻求对策。

## 五、整改落实

各学院仔细查看教学督导论文中期检查报告，梳理存在的问题，针对重点突出问题，提出整改方案，及时向教师教学发展中心提交“教学质量监控——整改信息反馈表。”如有需要，请到教务处复印检查记录。

## 六、 工作建议

检查中，参与教学管理的人员提出：

- 1.学校要求在4月底结束毕业设计与论文写作，时间有点紧，建议适当延后些。
- 2.某些学生多门课程不及格，总学分达不到毕业要求，进行毕业设计或论文写作的资格自然应予以取消，望学校做出更为明确的规定。
- 3.在网络平台利用方面，希望能允许一次性下载学生的所有文档，目前分开下载，费时费力，影响工作效率。

（校教学督导委员会）

UnRegistered

---

主 编：蔡桂平  
责任编辑：林彩芬

联系电话：0577-86689102  
电子邮箱：eec@wzu.edu.cn

---